

**DOSSIER à déposer en Mairie 1 semaine avant la date prévue d'utilisation des locaux**

**CONVENTION DE LOCATION DE LA SALLE DE REUNIONS**

Entre la commune de CORBONOD, représentée par son Maire,

Et

L'Association bénéficiaire, désignée par le terme « L'occupant »,

dénommée .....

dont le siège est sis .....

Téléphone .....

représentée par son Président .....

Ou le particulier, M .....

domicilié.....

**OCCUPATION, JOUR (S) DANS LA SEMAINE :**

.....

**Horaires envisagés (préparation et nettoyage compris) :**

.....

**Pour une activité ponctuelle**, la salle est mise à disposition, aux dates suivantes (jour/mois/année) :

.....

✓ **Tarifs suivants à compter du 27 janvier 2023 (cf. délibération) :**

|                                                      | <i>Particulier ou<br/>Association de<br/>Corbonod</i> | <i>Particulier ou<br/>Association<br/>extérieur à<br/>Corbonod</i> |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Activités, réunions et AG - Prix par utilisation     | Gratuit                                               | 50 €                                                               |
| Activités - Forfait annuel pour 1 heure par semaine  | Gratuit                                               | 200 €                                                              |
| Activités - Forfait annuel pour 2 heures par semaine | Gratuit                                               | 300 €                                                              |
| Activités - Forfait annuel pour 3 heures par semaine | Gratuit                                               | 400 €                                                              |
| Caution salle de réunions                            | 300 €                                                 | 300 €                                                              |
| Caution badges / clef d'accès                        | 200 €                                                 | 200 €                                                              |

**DOSSIER COMPLET :**

☐ OUI

☐ NON

☐ Location de : .....euros ou ☐ Gratuit

☐ Assurance souscrite auprès de : .....

☐ Autorisations ou déclaration (facultatif) : .....

Contrat n° : .....

☐ Un justificatif de domicile

☐ Un justificatif d'identité

☐ Un RIB

☐ Copie des statuts (Pour les associations)

☐ Un mandat de prélèvement SEPA pour caution (badge/clés)

**Je certifie sur l'honneur que le règlement de la salle de réunion m'a été remis et que j'en ai pris connaissance,  
Je m'engage à faire respecter le règlement à toute personne présente, tout au long de la manifestation,  
Je m'engage à régler le montant de la location de la salle de réunion dès réception de l'avis des sommes à payer  
envoyé par le SCG d'Oyonnax avant l'utilisation des locaux.**

Fait à Corbonod le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

L'occupant,



Le Maire,  
Patrick CHAPEL